

RAHANDUS.

Alates 1. aprillist 1934 liideti senised arve- ja maksuosakond ühiseks rahandusosakonnaks. Ühtlasi toodi rahandusosakonda üle koolivalitsuse raamatupidaja ühes koolivalitsuse arvepidamisega. Selle ühendamise puhul linnavalitsus 15. juunil 1934 määras rahandusosakonna juhatajaks senise pearaamatupidaja ühes tema seniste kohuste täitmisega ja senise palgaga. Rahandusosakonna juhataja ülesandeks on osakonna asjaajamine ja arvepidamine, nagu Linnavolikogu poolt vastuvõetud arvepidamise juhatuskirja § 8 ja 9 seda ette näevad.

Senine maksuosakonna asjaajaja koht kaotati ja määrati üks rahandusosakonna ametniku koht vanema ametniku kohaks palgaga 90 krooni kuus, alates 1. juulist 1934. Vanem ametnik määrati ühtlasi rahandusosakonna juhataja eemalviibimisel viimase asetäitjaks maksude alal.

Pearaamatupidaja puudumisel määrati tema asetäitjaks raamatupidaja üheks maksukäskude allakirjutamise õigusega.

Linnavolikogu poolt 26. veebr. 1923 vastuvõetud arvepidamise kodukorra § 14 näeb ette, et maksukäsud linnakassale kirjutab alla pearaamatupidaja ja maksukäskudele kuni 10 kr. peale pearaamatupidaja üks linnavalitsuse liige, üle 10 krooni suurustele maksukäskudele aga kaks linnavalitsuse liiget. Sama kodukorra § nõuab, et rahasummade, väärtuste, dokumentide jne. hoidmiseks määratud tulekindla ruumi võtmetest peab olema üks kassahoidja ja teine linnapea käes.

Kuna mitme allkirja võtmine on küllalt aegaviitev ja töödsegav toiming, sest sääraseid maksukäskusid, eriti väiksemate summade peale, tuleb päeva jooksul alla kirjutada kaunis suurel arvul, volikogu 2. juulil 1934 otsustas muuta kodukorra § selles mõttes, et maksukäsud kuni 200 krooni peavad kandma pearaamatupidaja ja ühe linnavalitsuse liikme, kuna maksukäsud summadele üle 200 krooni — pearaamatupidaja ja linnavalitsuse kahe liikme allkirja.

Peale selle volikogu samal koosolekul otsustas muuta arvepidamise kodukorra § 16, kustutades sõna „linnapea“ ja asendada selle sõnaga „pearaamatupidaja“. Seega on uue korra järgi teraskambri võtmetest